

Hoofdlijnen van het beleidsplan

Doelstelling en werkwijze

versie 1.0



Beleidsplan op hoofdlijnen (doelstelling en werkwijze)

Statutaire doelstelling

De stichting VIT-hulp bij mantelzorg heeft als doel: ondersteuning bieden aan mantelzorgers en op verzoek ondersteuning te bieden aan organisaties die aanvullende of vervangende mantelzorg kunnen leveren middels inzet van zorgvrijwilligers, en voorts het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Missie

VIT-hulp bij mantelzorg levert passende ondersteuning aan mantelzorgers en hulpvragers met als doel hen optimaal in staat te stellen (weer) deel te nemen aan het maatschappelijk leven. Hierbij stimuleert VIT hun eigen kracht, kennis en vaardigheden. VIT benadert hen met kundigheid, tijd en aandacht, waarbij waardering en respect voor de eigen leefwereld vanzelfsprekende kernwaarden vormen.

VIT werft zorgvrijwilligers die vervangende of aanvullende mantelzorg kunnen bieden en zet hen indien nodig en waar gewenst in. Aan alle zorgvrijwilligers biedt zij de mogelijkheid om zich verder in hun werk te bekwamen en te ontplooiën.

Strategie

Het accent van de werkzaamheden van VIT ligt op preventie, vroegsignalering en ondersteuning van zwaarbelaste mantelzorgers. Tijdige informatie, advies, begeleiding, ondersteuning alsmede educatie en respijtzorg zijn hierbij van groot belang.

Een klein team van beroepskrachten ondersteunt en faciliteert mantelzorgers en zorgvrijwilligers zodat ze hun taken naar behoren en zo lang mogelijk kunnen blijven vervullen. Om deze doelstelling waar te maken werkt VIT nauw samen met organisaties voor zowel formele als informele zorg, met welzijnsinstellingen, gemeenten en zorgverzekeraars. Daarnaast ontwikkelt haar dienstverlening op het gebied van preventie en vroegsignalering door innovatieve projecten uit te voeren. VIT stelt haar expertise graag beschikbaar.

VIT levert haar diensten in gemeenten in Oost Gelderland.

Aandachtgebieden en diensten

De basisfuncties zoals destijds geformuleerd bij prestatieveld vier van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo 2007) hebben de grondslag gevormd voor de dienstverlening aan hulpvrager, mantelzorger en zorgvrijwilligers. Vinden, Versterken, Verlichten en Verbinden zijn de vier nieuwe aandachtspunten voor gemeenten bij het vormgeven van hun lokale mantelzorgbeleid. VIT heeft de basisfuncties naar deze aandachtspunten getransformeerd in haar dienstverlening.

Vinden, Versterken en Verbinden

VIT geeft als lokaal en regionaal kennis- en expertisecentrum uitvoering aan de doelen vinden, versterken en verbinden en wil op het terrein van informele zorg fungeren als knooppunt en daarbij adviserend, ondersteunend en faciliterend zijn aan beleidsmakers en dienstverleners in het sociale domein. Hiervoor zet VIT de volgende diensten in:

- Informatie;
- Helpdesk;
- Informatie- en documentatiecentrum;
- Beleidsondersteuning;
- Netwerkontwikkeling;
- Belangenbehartiging mantelzorgers;
- Advies en ondersteuning;
- Gastlessen voor basisonderwijs en voortgezet onderwijs.

Verlichten

VIT geeft als lokale en regionale organisatie voor ondersteuning van mantelzorgers uitvoering aan het doel verlichten door het bieden van ondersteuning in elke fase in de zorgsituatie en bij elke ondersteuningsvraag van de mantelzorger. Goede ondersteuning voor mantelzorgers draagt ertoe bij dat draaglast en draagkracht in evenwicht zijn. Een mantelzorger is naast mantelzorger ook partner, kind, werknemer, scholier of vrijwilliger. Balans tussen de verschillende taken en rollen is belangrijk om overbelasting te voorkomen. Om de taak van mantelzorgers te verlichten en hun draagkracht te vergroten biedt VIT een compleet pakket aan samenhangende diensten:

- Intakegesprek;
- Begeleidingstraject;
- Begeleidingstraject jonge mantelzorgers;
- Ondersteuning bij 'ontspoorde mantelzorg';
- Inloopbijeenkomst;
- Lotgenotencontact voor jonge mantelzorgers;
- Scholing voor mantelzorgers;
- Lotgenotencontact met thema;
- Scholing op maat;
- Eendaagse en driedaagse respijtarangementen met ontspanning en verdieping;
- Inzet zorgvrijwilligers.

Werving, beheer en besteding van de middelen

De begroting van VIT komt tot stand op basis van operationele informatie afkomstig uit diverse bronnen. Gedurende het jaar dient de begroting als leidraad. Door tussentijdse cijfers (per kwartaal) te vergelijken met de begroting, heeft de organisatie een duidelijk beeld van afwijkingen, zowel positief als ook negatief, ten opzichte van de opgestelde begroting. Hierdoor is er gedurende het jaar een goed inzicht in de financiën van VIT en kan zo nodig worden bijgestuurd, zowel beleidsmatig als financieel.

Inkomsten

- *Reguliere activiteiten*

De inkomsten worden begroot op basis van de subsidieverleningsbesluiten van de gemeenten in het werkgebied van VIT.

- *Projecten*

De inkomsten uit projecten worden opgenomen op basis van de subsidietoekenningen, de looptijd van de projecten en de voortgang van de uit te voeren werkzaamheden.

Kosten

De belangrijkste kostenpost van VIT zijn de personeelskosten. Deze worden begroot op basis van het aanwezige personeel, de geldende arbeidscontracten, de cao en de verwachte sociale lasten en pensioenlasten. Daarnaast wordt gekeken naar de in het jaar te verrichten projectwerkzaamheden. Op basis daarvan wordt rekening gehouden met in te vullen vacatures of een tijdelijke uitbreiding in het aantal uren van medewerkers.

De overige kosten worden begroot op basis van aangegane verplichtingen (bijvoorbeeld huur), de gerealiseerde cijfers van het lopende jaar en de verwachte incidentele extra uitgaven of besparingen.